



MĚSTO BOHUMÍN

Masarykova 158
735 81 Bohumín

Čj.:MUBO/01572/2022/INV/PeE
V Bohumíně 20. ledna 2022

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace
(požadavky a podmínky pro zpracování a podání nabídky)

Omezování výskytu jmelí bílého v Bohumíně

Zadavatel: Město Bohumín

zastoupené starostou Ing. Petrem Víchou
Sídlo: Masarykova 158, 735 81 Bohumín
IČ: 00297569, DIČ: CZ00297569
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Bohumín
Číslo účtu: 1721638359/0800,
tel./fax: 596 092 111/ 596 092 100
Kontaktní osoba: Eliška Pecháčková, referentka odboru rozvoje a investic
tel. 596 092 243 [e-mail: pechackova.eliska@mubo.cz](mailto:pechackova.eliska@mubo.cz)
Ing. Jitka Ptošková, vedoucí odboru rozvoje a investic
tel. 596 092 242 [e-mail: ptoskova.jitka@mubo.cz](mailto:ptoskova.jitka@mubo.cz)

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v režimu zakázka malého rozsahu na služby a zveřejněná podle Směrnice města o zadávání veřejných zakázek v podmínkách města Bohumína.

I. Předmět veřejné zakázky

Omezování výskytu jmelí bílého v Bohumíně

Předmět zakázky je plošný zásah proti poloparazitické rostlině jmelí bílého. Jmelí bude na zasažených stromech likvidováno pomocí arboristických zásahů (ořez, redukce koruny). Při odstraňování jmelí budou také provedeny doprovodné arboristické zásahy ve formě zdravotních a bezpečnostních řezů. Cílem projektu je ošetření stávající zeleně v Bohumíně a eliminace parazitického druhu oslabujícího dřeviny.

Na tuto akci žádá zadavatel o dotaci ze Státního fondu životního prostředí v rámci kotlíkových dotací. Zadavatel si vyhrazuje právo tuto veřejnou zakázku zrušit, pokud nebude dotace poskytnuta.

Podkladem pro zpracování nabídky veřejné zakázky je prováděcí dokumentace „Omezování výskytu jmelí bílého v Bohumíně“, kterou vypracovala Ing. Petra Ličková, Jeronýmova 425, 738 01 Frýdek-Místek, datum zpracování: 09/2020, výkaz výměr, technická specifikace a technické a uživatelské standardy.

Variantní řešení se nepřipouští.

Součástí zpracování nabídky musí být i následující práce, činnosti a povinnosti:

- zajištění odborného vedení a odpovědnosti za organizaci postupu prací, dodržování platných norem a příslušných technických předpisů, českých technických norem;
- dodavatel zajistí minimální omezení pro obyvatele;

- veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku (zejména chodců a vozidel v dotčených místech);
- dodavatel provede taková opatření, která zajistí ochranu před znečištěním podzemních a povrchových vod;
- dodavatel musí udržovat strojní park v řádném technickém stavu, aby nedošlo k úniku ropných látek do půdního prostředí. PHM nesmí být doplňovány na nebezpečných plochách;
- zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí;
- dodavatel pořídí před zahájením fotodokumentaci stavu všech sousedících nemovitostí, které by mohly být dotčeny prováděním díla;
- odvoz a likvidace odstraněného jmelí v souladu s právními předpisy. Při likvidaci musí být zajištěno, aby nedošlo k šíření jmelí;
- dodavatel je povinen na své náklady provést odstranění odpadů vyprodukovaných v průběhu prací;
- uvedení všech povrchů dotčených pracemi do původního stavu;
- čištění vozovek po případném znečištění odpadním materiálem;
- v případě potřeby zajistí dodavatel dodávku, montáž, přemísťování, demontáž přechodného dopravního značení vč. zajištění stanovení přechodné úpravy provozu na pozemních komunikacích odborem dopravy MěÚ Bohumín před realizací a zabezpečení všech podmínek. Po dobu prací dodavatel odpovídá za přechodné dopravní značení;

Dostupnost a vysvětlení zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je zveřejněna na stránkách města v elektronickém systému E-ZAK dostupném na adrese <https://bohumin.ezak.cz/> (zde jsou k dispozici ke stažení všechny přílohy této výzvy).

Součástí zadávací dokumentace je rovněž výkaz výměr obsahující soupis prací a služeb, který stanoví podrobný obsah a rozsah zadávací dokumentace. Veškeré požadavky na dodavatele vyplývající ze zadávací dokumentace, jakož jejich příloh, jsou pro dodavatele závazné a musí být zahrnuty v nabídce účastníka zadávacího řízení.

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, **nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti**. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

Písemné vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku oznámí zadavatel uveřejněním v elektronickém systému E-ZAK. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, zadavatel současně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

Další požadavky

Předpokládaná hodnota zakázky: 910.000,- Kč bez DPH.

Dodavatel je oprávněn plnit veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatelů, za plnění však odpovídá dodavatel jako by plnil zakázku přímo sám. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení před plněním veřejné zakázky předložil seznam poddodavatelů.

II. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Předpokládané zahájení prací	03/2022
Dílčí termín:	30.09.2022 – 50 % provedených prací
Termín dokončení:	30.11.2022

Harmonogram provádění prací předloží vítězný účastník zadávacího řízení před uzavřením smlouvy o dílo.

Splněním díla se rozumí úplné dokončení prací, podepsání zápisu o předání a převzetí díla.

Místo plnění veřejné zakázky: město Bohumín, viz. přesné určení v prováděcí dokumentaci (tabulka B – u jednotlivých dřevin vyznačena parcela a katastrální území)

Prohlídka místa plnění: účastníci zadávacího řízení mohou učinit prohlídky míst plnění nezávisle na zadavateli, místa jsou veřejně přístupná

III. Kvalifikace účastníka

Profesní kvalifikační předpoklady

Pro prokázání profesní kvalifikace dodavatel předloží:

- výpis z Obchodního rejstříku (pokud je v něm zapsán)
- doklad o oprávnění k podnikání dle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky - pro tuto zakázku s předmětem poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost
- doložení certifikátu ČCT – Český certifikovaný arborista nebo ETW – European tree worker
- doložení seznamu 3 obdobných realizovaných zakázek arboristických zásahů v rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky na služby za poslední 3 roky s min. nákladem 0,1 mil. Kč bez DPH zaměřené na ošetření zeleně

Pokud bude dodavatel prokazovat kvalifikaci pomocí poddodavatele, přiloží k výběrovému řízení smluvní vztah dodavatel/poddodavatel k této VZ.

Veškeré výše uvedené kvalifikační doklady předloží dodavatel při podání nabídky.

Všechny doklady doložit v kopii.

IV. Podmínky pro zpracování nabídky

Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou obsaženy v návrhu smlouvy o dílo, který je *přílohou č. 2* zadávací dokumentace.

Platební podmínky

Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy. Provedené práce budou hrazeny měsíčně formou dílčích plateb, jejichž výše bude stanovena podle objemu provedených prací a dodávek, a to do výše 90% smluvní ceny díla s tím, že zbývajících 10% smluvní ceny bude uhrazena po převzetí díla objednatel. Pokud se při předání a převzetí díla vyskytnou vady a nedodělky, tak až po jejich úplném odstranění. Splatnost daňových dokladů (faktur) se stanoví na 30 dní.

Technické podmínky

V prováděcí dokumentaci je popsán souhrn všech technických popisů, které vymezují požadované technické charakteristiky a požadavky na služby, jejichž prostřednictvím je předmět veřejné zakázky jednoznačně popsán.

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Celková nabídková cena bude zpracována do výkazu výměr (*příloha č.3* zadávací dokumentace)

Ceny uvedené účastníkem zadávacího řízení ve výkazu výměr musí obsahovat všechny náklady související se zhotovením díla, vedlejší náklady související se zakázkou a také ostatní náklady související s plněním a zabezpečením definovaných činností v této zadávací dokumentaci.

Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Dojde-li k nesouladu mezi výkazem výměr a projektovou dokumentací, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující výkaz výměr.

Nabídková cena musí být zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění specifikovaného předmětu zakázky ve stanoveném termínu a kvalitě. V návrhu smlouvy o dílo bude uvedena cena v české měně bez DPH, DPH 21%, celkem vč. DPH.

Dokumentace a nabídka účastníka zadávacího řízení musí být následovně seřazená a musí obsahovat:

- 1) Identifikační údaje uchazeče (krycí list) - vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" (dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace) opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku.
- 2) Návrh smlouvy o dílo (příloha č. 2), který bude podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku (popřípadě zmocněncem uchazeče, jehož plná moc musí být v nabídce doložena) a opatřen otiskem razítka.
- 3) Prokázání kvalifikace podle požadavků uvedených v čl. III. Kvalifikace účastníka
- 4) Položkový rozpočet díla v Kč (je nutno dodržet obsahovou náplň jednotlivých položek – výkazu výměr, *příloha č. 3 zadávací dokumentace*).

V. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle její **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**. Hodnocena bude výše celkové nabídkové ceny za dodání předmětu plnění veřejné zakázky stanovené v nabídce uchazeče v Kč bez DPH.

VI. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají výhradně přes elektronický nástroj zadavatele. Nabídky musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Adresa pro podání nabídek: <https://bohumin.ezak.cz/>. Zde dodavatel uvede cenu a vloží doklady požadované zadavatelem. Soutěžní lhůta počíná běžet dnem zveřejnění veřejné zakázky v elektronickém systému E-ZAK a končí dnem pro odevzdání nabídek tj. **16.02.2021 v 10:00 hod..**

Otevírání elektronických nabídek prostřednictvím elektronického systému E-ZAK proběhne bezodkladně po ukončení lhůty pro podání nabídek. Protokol o otevírání nabídek bude rovněž zveřejněn přes elektronický nástroj na adrese <https://bohumin.ezak.cz/>.

VII. Ostatní podmínky zadávací dokumentace

Vyloučení účastníka zadávacího řízení a zveřejnění oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel si vyhrazuje oznámit vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele na adrese <https://bohumin.ezak.cz/>. Oznámení se považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Zadavatel si vyhrazuje níže uvedená práva vztahující se k průběhu celého zadávacího řízení:

- právo odmítnout všechny nabídky
- právo zadavatele zrušit zadávací řízení
- právo uzavřít smlouvu o dílo i pouze na část předmětu plnění

Odpovědné zadávání

Město Bohumín uplatňuje odpovědné zadávání veřejných zakázek v souladu se svým posláním samosprávného celku, které je vymezeno zejména zákonem č. 128/2000 Sb, o obcích ve znění pozdějších předpisů. Město Bohumín pečuje o všestranný rozvoj svého území a o potřeby svých občanů a při plnění svých úkolů chrání též veřejný zájem, kdy při stanovení zadávacích podmínek zohledňuje sociální a environmentální aspekty dané zakázky, jakož i možnosti inovativních řešení.

Zadavatel zohlednil aspekty odpovědného zadávání již v samotném předmětu plnění veřejné zakázky, kterým je likvidace poloparazitické rostliny jmelí bílého na zasažených stromech.

Ing. Petr Vícha v. r.
starosta města

Přílohy ke stažení na stránkách města <https://bohumin.ezak.cz/>

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 – Výkaz výměr + PD