



VÝZVA VČETNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ MIMO ZÁKON Č. 134/2016 Sb., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZÁKON“)

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název projektu:	Radostně do školní družiny
Registrační číslo projektu:	CZ.10.03.01/00/24_067/0000599
Název veřejné zakázky:	Stavební práce na ZŠ Pudlov

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Základní škola T.G. Masaryka Bohumín - Pudlov Trnková 280 okres Karviná, příspěvková organizace
Sídlo:	Trnková 280, Pudlov, 73551 Bohumín
IČ:	75029146
Banka, číslo účtu:	Česká spořitelna, a. s./ 1727834369/0800
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Mgr. Ivana Heiduková, ředitelka
Kontaktní osoba zadavatele ve věcech technických:	Mgr. Ivana Heiduková, ředitelka
Telefon, e-mail:	+420 596 031 144, zs-pudlov@mubo.cz

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE A POVĚŘENÉ PRO VÝKON ZADAVATELSKÝCH ČINNOSTÍ

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Radim Pala, DiS.
Doručovací poštovní adresa:	Hasičská 551/52, 700 30 Ostrava – Hrabůvka
IČO:	01067982
Osoba jednající za osobu zastupující zadavatele:	Radim Pala, DiS.
Telefon, e-mail:	+420 773 204 154, radimpala@email.cz

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Maximální předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 5.066.767,25,- Kč bez DPH.

Nabídka s vyšší nabídkovou cenou bude vyřazena a uchazeč vyloučen z výběrového řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

5. DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: stavební práce



6. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Jedná se o veřejnou zakázku zadávanou mimo zákon, ale dle pravidel OPST 2021-2027 pod číslem projektu CZ.10.03.01/00/24_067/0000599 s názvem projektu „Radostně do školní družiny“ na stavební práce.

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen vzorem Návrhu obchodních a smluvních podmínek (dále jen "Smlouvy"), který tvoří Přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

Místo plnění: Základní škola T.G. Masaryka Bohumín - Pudlov Trnková 280 okres Karviná, příspěvková organizace, Trnková 280, Pudlov, 73551 Bohumín.

Předpokládaný termín realizace zakázky:

Předpokládaný termín zahájení: nejdříve 1. 9. 2025

Předpokládaný termín ukončení: 21. 11. 2025

Zadavatel upozorňuje, že termín realizace se může vzhledem k průběhu veřejné zakázky změnit.

Další podrobnosti předmětu veřejné zakázky jsou patrné z příloh zadávací dokumentace – Příloha č. 4 – Technická specifikace.

Zakázka není rozdělena na části analogicky dle ustanovení §101 zákona.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Technické podmínky jsou vymezeny Přílohou č. 4 – technická specifikace.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK, PŘÍPADNĚ TÉŽ OBJEKTIVNÍCH PODMÍNEK, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel vymezil obchodní podmínky způsobem, které jsou pro uchazeče závazné a musí být součástí návrhu obchodních a smluvních podmínek (dále jen Smlouvy), který je součástí zadávacích podmínek.

8.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Závazné platební podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

8.2 DODACÍ PODMÍNKY

Závazné dodací podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

8.3 ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

Závazné záruční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

8.4 SANKČNÍ PODMÍNKY

Závazné sankční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

8.5 OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb DPH.



9. POŽADAVKY NA OPATŘENÍ K OCHRANĚ UTAJOVANÝCH INFORMACÍ

Požadavky na opatření k ochraně utajovaných skutečností zadavatel u této zakázky nemá.

10. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

11. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny ve vzoru Smlouvy.

Další požadavky:

- *Nabídková cena bude uvedena v CZK,*
- *Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede uchazeč) a nabídková cena včetně DPH,*
- *Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním předmětu veřejné zakázky,*
- *Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky,*

12. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel uvádí veškeré požadavky v této zadávací dokumentaci.

13. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří Přílohu č. 2 - zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

14. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno analogicky dle § 114 odst. 1 zákona podle hodnotícího kritéria, kterým je ekonomická výhodnost nabídek.

V rámci ekonomické výhodnosti bude hodnocena nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší až po nejvyšší hodnotu. Nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě rovnosti nabídkových cen na 1. místě bude rozhodnuto losem.

15. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nevyžaduje poskytnutí jistoty.

16. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude v českém jazyce.

Z důvodu přehlednosti doporučuje zadavatel, aby nabídka byla členěna do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou (jedno zda každá v samostatné složce nebo všechny společně v jedné složce) a označených shodně s následujícími pokyny:



Nabídky budou předloženy v jednoduché formě členění:

- **Krycí list nabídky** (příloha č. 3 této zadávací dokumentace).
- **Doklady, jimiž účastník zadávacího řízení prokáže splnění kvalifikace** - v rozsahu a formě požadované touto zadávací dokumentací (základní kvalifikace, profesní kvalifikace, technická kvalifikace).
- **Cenová nabídka** – kalkulace nabídkové ceny veřejné zakázky dle technické specifikace obsažené v příloze č. 4 této zadávací dokumentace. Součástí nabídky bude vyplněný a naceněný položkový rozpočet, který bude součástí smlouvy jako příloha č. 1.
- **Návrh smlouvy o dílo** (dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace) - podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení či za účastníka zadávacího řízení.
- **Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky** dle přílohy č. 5 této zadávací dokumentace - podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení či za účastníka zadávacího řízení.
- **Čestné prohlášení ve vztahu k ruským a běloruským subjektům** - Účastník předloží prohlášení k mezinárodním sankcím přijatým EU v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku dle přílohy č. 6 této zadávací dokumentace - podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení či za účastníka zadávacího řízení.
- **Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů** dle přílohy č. 7 této zadávací dokumentace - podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení či za účastníka zadávacího řízení.

17. POŽADAVEK NA PODÁNÍ NABÍDKY POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE

Zadavatel požaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě.

18. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel požaduje podání nabídky pouze v elektronické podobě. Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG či kompatibilní. Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj, dostupný na internetové adrese https://bohumin.ezak.cz/profile_display_14.html, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití a kontakty na uživatelskou podporu.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání (podáním nabídky se rozumí finální odeslání do nástroje po nahrání veškerých příloh a její uložení na serveru elektronického nástroje!!!

Dne **28. 07. 2025 v 10:00 hodin** končí lhůta pro podání a přijetí nabídky. Za čas podání nabídky odpovídá účastník zadávacího řízení.



Otevírání nabídek v elektronické podobě proběhne v elektronickém nástroji po skončení lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné.

19. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou podávány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

20. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku budou odeslány nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele. Vysvětlení a případné odpovědi budou zveřejňovány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

21. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění bude uskutečněna dne 21. 07. 2025 od 10:00 hod. Sraz zájemců o prohlídku místa plnění bude 15 minut předem v 9:45 hod před hlavním vchodem do budovy školy – Trnková 280, Pudlov, 73551 Bohumín.

Kontaktní osobou zadavatele pro účely prohlídky místa plnění je paní ředitelka Mgr. Ivana Heiduková, zs-pudlov@mubo.cz, tel. +420 596 031 144.

Dodavatelé nejsou oprávněni pořizovat z prohlídky místa plnění audiovizuální ani jiné obdobné záznamy, pokud zástupce zadavatele na místě před zahájením prohlídky nestanoví výslovně jinak.

Účastníci prohlídky místa plnění nemohou v rámci konání prohlídky vznášet ústní dotazy, resp. požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možné uplatňovat pouze v souladu s článkem 20 této zadávací dokumentace.

22. VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE

- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
- Podáním nabídky dodavatel bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s dodavatelem, který podal nejvhodnější nabídku, zveřejní smlouvu v ISRS.
- Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- Dodavatel se zavazuje umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům zadavatele, poskytovatele dotačních prostředků a oprávněným orgánům státní správy, kontrolu dokladů souvisejících s projektem.
- Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky na určité obchodní názvy nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení nebo jsou pro jeho organizační složku příznačné, např. patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, normy, ochranné známky nebo označení původu, účastník zadávacího řízení to při zpracování nabídky bude chápat jako vymezení kvalitativního standardu. V tomto případě je účastník zadávacího řízení oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně



a technicky obdobné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

- Zadavatel je oprávněn veřejnou zakázku kdykoliv zrušit nebo nevybrat žádného účastníka zadávacího řízení. Odvolat nebo zrušit veřejnou zakázku je zadavatel oprávněn kdykoliv v průběhu, před zahájením nebo ukončením výběrového řízení. Zadavatel si vyhrazuje uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, oznámení o výběru dodavatele i oznámení o zrušení zadávacího řízení. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

- Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu výběrového řízení, změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení, a to prostřednictvím profilu zadavatele. Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu o dílo i pouze na část předmětu nabídky. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky. Dále si zadavatel vyhrazuje možnost přezkoumat a posoudit zpracovanou projektovou dokumentací třetí osobou. Náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel účastníkům zadávacího řízení nehradí.

23. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Návrh obchodních a smluvních podmínek
- Příloha č. 2 – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 3 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 4 – Technická specifikace
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o společensky odpovědném plnění veřejné zakázky
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení ve vztahu k ruským a běloruským subjektům
- Příloha č. 7 – Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů
- Příloha č. 8 – Seznam významných stavebních prací

V Bohumíně

.....
Mgr. Ivana Heiduková, ředitelka