



MĚSTO BOHUMÍN

Masarykova 158
735 81 Bohumín

Č.j.: MUBO/22796/2024/INV/Jo
JID: MUBO08183484
V Bohumíně 14. 5. 2024

Zadávací dokumentace

(požadavky a podmínky pro zpracování nabídky)

„ZŠ a MŠ tř. Dr. E. Beneše 456, Bohumín – polytechnická učebna, Část 3. Dodávka pomůcek“

I. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Město Bohumín
zastoupené starostou Ing. Petrem Víchou, starostou města
Sídlo: Masarykova 158, 735 81 Bohumín
IČO: 00297569
DIČ: CZ 00297569
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Bohumín
Číslo účtu: 27-1721638359/0800
Datová schránka: u3kbful

Kontaktní osoba zadavatele: Lenka Jochimová, DiS., referent odboru rozvoje a investic, tel.: 596 092 177, e-mail: jochimova.lenka@mubo.cz
nebo Ing. Hana Kaspřáková, vedoucí oddělení investiční výstavby odboru rozvoje a investic, tel.: 596 092 193, e-mail: kasprakova.hana@mubo.cz.

Veřejná zakázka je zadávána prostřednictvím elektronického nástroje.
Informace o veřejné zakázce vč. zadávací dokumentace a dalších dokumentů jsou a budou zveřejněny na stránkách města <https://bohumin.ezak.cz/>.

II. Druh veřejné zakázky

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků zadávacího řízení podle Směrnice o zadávání veřejných zakázek v podmínkách města Bohumín a metodického pokynu MMR ČR.

Práva a povinnosti v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí výše uvedeným zákonem O veřejných zakázkách v platném a úplném znění.

Druh řízení: zakázka malého rozsahu – otevřená výzva.

Předpokládána hodnota veřejné zakázky: 717.365,- Kč bez DPH

Registrační číslo projektu – CZ.06.05.01/00/22_048/0003621.

III. Předmět plnění veřejné zakázky

3.1. Předmět plnění

Realizace díla „ZŠ a MŠ tř. Dr. E. Beneše 456, Bohumín – polytechnická učebna, Část 3. Dodávka pomůcek“. Dodávka pomůcek učebny, vč. interaktivního panelu vč. instalace, systémové kabeláže a zaškolení obsluhy.

Podkladem pro zpracování nabídky na dodávku pomůcek je výkaz výměr se specifikací jednotlivých položek vypracovaných fa PROFIMEDIA.

Předmět veřejné zakázky byl rozdělen na tři části. Na část 1. stavební část a část 2. dodávka nábytku již bylo VŘ ukončeno.

Dodavatel této části je povinen poskytnout potřebnou součinnost se zhotovitelem stavební části a dodavatelem nábytku.

3.2. Další požadavky

Při oceňování výkazu výměr lze použít materiál libovolné výrobce a značky výrobků se stejnými vlastnostmi a stejné kvality, které v zadání zadavatel požaduje.

Jiné variantní řešení zadavatel nepřipouští.

Seznam závazných poddodavatelů (pokud budou), kteří se budou na zakázce podílet, předloží vítězný dodavatel před podpisem smlouvy.

3.3. Zpracována nabídka musí obsahovat tyto podmínky.

- 1) Při provádění montáže je dodavatel povinen dbát na ochranu života a zdraví osob, ochranu životního prostředí a majetku, např. aby nedocházelo k nadměrné prašnosti okolí.
- 2) Dodavatel musí zajistit omezení hlučnosti při montáži s ohledem na provoz školy (omezení staveništního provozu tak, že práce mohou probíhat v pracovní dny v době od 7,00 do 19,00 hodin, další dny jen po dohodě se zástupci školy).
- 3) Dodavatel je povinen v průběhu realizace udržovat v čistém stavu přilehlé chodby, schodiště a další prostory dotčené stavbou a komunikace dotčené staveništní dopravou.
- 4) Dodavatel je povinen doložit atesty použitých materiálů a další doklady potřebné k příjemce dokončené dodávky.
- 5) Dodavatel je povinen předat objednateli projektovou dokumentaci se zakreslením skutečného stavu dodávky, s razítkem (potvrzením) dodavatele, že dodávka je provedena v souladu s projektovou dokumentací ve dvou tištěných vyhotoveních a jedno vyhotovení v el. podobě na CD ROM ve formátu *.doc, *.xls, *.pdf.
- 6) Dodavatel si zajistí napojení na el. energii, vodu apod., zajistí poměrné měření, skutečně odebrané media budou fakturována a dodavatel provede úhradu odebraných medií.
- 7) S objednatelem, TDI a AD budou předem průběžně odsouhlasovány výrobky dodávané na stavbu.
- 8) Dodavatel poskytne dostatečnou součinnost se zhotovitelem stavební části a dodavatelem nábytku během realizace.

IV. Dostupnost zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je zveřejněna prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele <https://bohumin.ezak.cz/>.

Veškerá komunikace bude probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, vč. dokládání potřebných dokladů.

Součástí zadávací dokumentace je rovněž výkaz výměr. Veškeré požadavky na dodavatele vyplývající ze zadávací dokumentace vč. příloh jsou pro dodavatele závazné a musí být zahrnuty v nabídce.

V. Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1. Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení některé části veřejné zakázky.

Předpokládaný termín předání staveniště a zahájení prací/dodávek:

Předpokládaný termín zahájení příprav na dodávce: ihned po podpisu kupní smlouvy
Termín předání pomůcek: do 3 měsíců od podpisu smlouvy
Předpoklad montáže na místě samém: 4. – 6. 9. 2024
Termíny mohou být upraveny s ohledem na dokončení stavební připravenosti učebny a dodávce nábytku.

5.2. Místo plnění

Plnění díla a dodávky budou v budově elokovaného pracoviště na ul. Masarykové, parc. č. 344/1, kat. území Nový Bohumín.

Prohlídka místa plnění se vzhledem k provozu školy konat nebude.

VI. Kvalifikace dodavatelů a způsob prokázání

6.1. Prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje doložit:

- doklad o oprávnění k podnikání dle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky;
- osvědčení o provedení 3 referenčních dodávek obdobného charakteru s min. nákladem 250 tis. Kč bez DPH za poslední 3 roky (např. dodávka pomůcek pro školská zařízení).

6.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele a v případě společné nabídky několika dodavatelů

Prostřednictvím poddodavatele (poddodavatelů) může dodavatel prokázat základní a profesní způsobilost a musí doložit kopii smlouvy o smlouvě budoucí na provedení prací nebo dodávek poddodavatelem.

Nepředloží-li dodavatel uvedené doklady, bude vyloučen.

VII. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Celková nabídková cena bude uvedena ve smlouvě o dílo nebo kupní smlouvě v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících.

VIII. Kritérium pro hodnocení

Kritériem pro hodnocení jednotlivých nabídek je **ekonomická výhodnost nabídek**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

Váha hodnotícího kritéria je 100 %.

Ceny předložených nabídek budou seřazeny a nejnižší nabídková cena bude hodnocena jako nejvýhodnější.

IX. Platební podmínky

Zálohy nebudou poskytovány.

Nabídková cena bude pevná, smluvní maximální.

Fakturace bude prováděna měsíčně na základě odsouhlasených soupisů skutečně provedených prací nebo dodávek. Po provedeném odsouhlasení zástupcem objednatele, je možno vystavit zhotovitelem fakturu k proplacení. Splatnost faktur musí být minimálně 30 dnů od jejího doručení objednateli.

Dílčí faktury (samostatná zdanitelná plnění) budou uhrazeny objednatelem na základě skutečně provedených prací nebo dodávek až do 90 % smluvní ceny. Lhůta splatnosti dílčích faktur, konečné faktury, jakož i všech ostatních plateb (např. úroky z prodlení, smluvní pokuty, náhrady škod aj.) je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejich doručení objednateli. Za den splatnosti (zaplacení) se považuje den připsání fakturované částky na účet.

Zadavatel si vyhrazuje právo pozastavit 10 % z celkové ceny smlouvy (vč. DPH) do doby odstranění vad a nedodělků, pokud se vyskytnou při předání a převzetí dokončeného díla.

Další podmínky jsou uvedeny v návrhu kupní smlouvy, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace a uchazeč je povinen je dodržet.

X. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou obsaženy v návrhu kupní smlouvy, která je přílohou č. 2 zadávací dokumentace.

XI. Záruční podmínky

Záruční doba a odpovědnost za vady je pevně stanovena: **24 měsíců**.

Záruční doba běží ode dne převzetí objednatelem na základě oboustranně podepsaného protokolu.

XII. Zpracování nabídky dodavatele, obsah nabídky, lhůta, způsob podání a otevírání nabídek

12.1. Nabídka musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a musí být zpracována v českém jazyce. Případné cizojazyčné doklady budou obsahovat překlad do českého jazyka.

Nabídka musí být seřazena následovně a musí obsahovat:

- Krycí list nabídky (příloha č. 1) s vyplněnými identifikačními údaji uchazeče a bude opatřen podpisem oprávněné osoby uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku.
- Návrh kupní smlouvy (příloha č. 2), který bude el. podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku (popř. zmocněncem uchazeče, jehož plná moc musí být v nabídce doložena).
- Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.
- Nabídkový položkový rozpočet díla ve formátu .pdf a .xls.

Dodavatel předkládá v rámci své nabídky **kopie výše uvedených dokladů**.

Dodavatel uvede cenu a vloží doklady požadované zadavatelem do elektronického nástroje E-ZAK.

12.2. Lhůta a místo podání

Maximální lhůta podání:

3. 6. 2024 do 10:00 hodin.

Okamžikem podání nabídky je považována doba elektronického převzetí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

12.3. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne bezodkladně po ukončení lhůty pro podání bez účasti dodavatelů. Údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení bez identifikačních údajů účastníků zadávacího řízení budou zveřejněny prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, kteří podali nabídku.

12.4. Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel si vyhrazuje uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení i oznámení o výběru dodavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

XIII. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení zadávacího řízení, pokud by nastaly důvody dle § 127 zákona. Oznámení o zrušení zadávacího řízení uveřejní na profilu zadavatel.

XIV. Jiné podmínky

Zadavatel je oprávněn veřejnou zakázku kdykoliv zrušit nebo nevybrat žádného účastníka zadávacího řízení. Odvolat nebo zrušit veřejnou zakázku je zadavatel oprávněn kdykoliv v průběhu, před zahájením nebo ukončením výběrového řízení.

Zadavatel si vyhrazuje uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, oznámení o výběru dodavatele i oznámení o zrušení zadávacího řízení. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu výběrového řízení, změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení a to prostřednictvím profilu zadavatele. Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu o dílo i pouze na část předmětu nabídky. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky. Náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel účastníkům zadávacího řízení nehradí.

XV. Odpovědné zadávání

Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek pro výběr dodavatele posoudil vzhledem k povaze a smyslu zakázky dodržení zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací. Zadavatel se rozhodl požadavky na sociálně odpovědné zadávání a environmentálně odpovědné zadávání zapracovat do zadávacích podmínek – kupní smlouvy.

Ing. Petr Vícha
starosta města