



MĚSTO BOHUMÍN

MĚSTSKÝ ÚŘAD BOHUMÍN
Masarykova 158
735 81 Bohumín

Čj. MUBO/36047/2023/OSD/PrA

JID: MUBO07844890

v Bohumíně dne 18. 07. 2023

Výzva k podání nabídky

(požadavky a podmínky pro zpracování a podání nabídky)

„Projektová dokumentace – Rekonstrukce elektroinstalace ve společných prostorách na ul. Nerudova 1157 v Bohumíně“.

Zadavatel: Město Bohumín

zastoupené starostou Ing. Petrem Víchou

Sídlo: Masarykova 158, 735 81 Bohumín

IČ: 00297569

DIČ: CZ00297569

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Bohumín

Číslo účtu: 1721638359/0800,

tel./fax: 596 092 111/ 596 092 100

Kontaktní osoba: Ing. Adriana Prokešová, referentka odboru správy domů

tel. 596 092 264 e-mail: prokesova.adriana@mubo.cz

Ing. Kateřina Pálková, vedoucí odboru správy domů

tel. 596 092 200, e-mail: palkova.katerina@mubo.cz

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v režimu zakázka malého rozsahu pro zpracování projektové dokumentace a zveřejněná podle směrnice města o zadávání veřejných zakázek v podmínkách města Bohumína.

I. Předmět veřejné zakázky

1.1 Předmět plnění

Předmětem veřejné zakázky se rozumí zpracování projektové dokumentace jednostupňové – dokumentace pro provedení stavby a zadávací dokumentace.

Projektová dokumentace, která je předmětem výzvy, bude zpracována v souladu se všemi platnými předpisy, které se vztahují na požadované dílo v rozsahu dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, dle zákona č. 183/2006 Sb. – stavební zákon a prováděcí vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, vše v platném znění.

Předmětem nabídky bude i návrh ceny na výkon autorského dozoru.

1.2 Popis objektu

Bytový dům – č.p. 1157 na ul. Nerudova, 735 81 Bohumín

Objekt bytového domu stojí samostatně na ul. Nerudova, jedná se o 13-ti podlažní bytový dům se suterénem. Bytový dům je zastřešen plochou střechou.

Bytový dům se nachází na parcelním čísle 2583/2 kat. úz. Nový Bohumín. V domě se nachází bytové jednotky o celkovém počtu 60 bytů.

Dům je ve vlastnictví města Bohumín.

1.3 Předmět projektové dokumentace

Předmětem projektové dokumentace je rekonstrukce společných prostor s řešením:

- Realizace páteřních rozvodů domovního vedení elektřiny;
- Rekonstrukce rozvaděčů;
- Výměna jističů a celkového vybavení;
- Rekonstrukce osvětlení společných prostor 1.PP, 1.NP-12.NP a 13.NP (pomocí světelných pohybových čidel);
- Stavební úpravy spojené s rekonstrukcí el. instalace;
- Malby a nátěry společných prostor v celém rozsahu.

Pro vypracování PD poskytne zadavatel původní projektovou dokumentaci domů a zhotovitel provede na místě plnění podrobnější zaměření a průzkum skutečného stavu.

1.4 Rozsah zpracované projektové dokumentace

- pro provedení stavby ve 3 vyhotoveních;
- realizační projektová dokumentace musí obsahovat rozpočty i výkaz výměr, soupis prací a dodávek s podrobným popisem požadovaných standardů, které jednoznačně vymezují použité položky;
- dokumentace bude vypracována pro každé číslo popisné zvlášť;
- projektová dokumentace bude zadavateli předána vč. Výkazu výměr i v el. Podobě na CD nosiči (výkaz výměr ve formátu .xls nebo .xlsx, textové zprávy ve formátu .doc nebo .docx, popř. .pdf a výkresová část ve formátu .pdf a .dwg), aby byla následně použita jako zadávací dokumentace dle Zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb.
- dokumentace bude projednána s vlastníky rozvodů v domech (PODA, a.s., Nej.cz s.r.o., T-mobile Czech Republic a.s. atd.). Stanoviska těchto vlastníků sítí v domech budou doložena v dokladové části dokumentace.

1.5 Požadavek na zpracování podmínky do smlouvy o dílo

Zadavatel si vyhrazuje možnost přezkoumat a posoudit zpracovanou projektovou dokumentaci třetí osobou. Zadavatel si dále vyhrazuje právo pozastavit 10% z ceny realizační dokumentace (vč. DPH) do doby ukončení realizace stavby provedené dle předmětné dokumentace. Pokud však do 12-ti měsíců po předání dokumentace (předávací protokol) nebude stavba zahájena, bude pozastavená částka uvolněna.

Z této pozastávky může zadavatel pokrýt více náklady vzniklé z důvodu chyby v PD. Dodavatel zodpovídá za projektovou dokumentaci a výkaz výměr. Pokud budou zjištěny při provádění díla chyby v projektové dokumentaci a výkazu výměr, které budou mít za následek navýšení ceny realizace stavby, pozastávka 10% nebude dodavateli uvolněna.

1.6 Ostatní požadavky na provedení díla

Dodavatel projektové dokumentace si ověří dispoziční řešení dotčených společných prostor a upřesní si stávající způsob připojení elektro-rozvodů v jednotlivých vchodech. popř. provede zaměření. Dodavatel dále zhodnotí, která místa jsou již opravena a co je nutno zrekonstruovat. Vše bude zpracováno v projektové dokumentaci.

Návrh řešení v rozpracovanosti bude projednán se zástupci zadavatele a to příslušných odborů MěÚ Bohumín (odbor správy domů).

II. Lhůta plnění

Termín dokončení projektové dokumentace pro realizaci: **2 měsíce od podepsání smlouvy**

III. Zadávací podklady

Zadávacími podklady se rozumí souhrn údajů nezbytných pro zpracování nabídky.

Pro tuto zakázku zadávací podklady zahrnují:

- Tuto výzvu k podání nabídky;
- Krycí list nabídky (příloha č.1);
- Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo (příloha č.2)
- Archivní výkresy s dispozicemi (příloha č. 3).

Vítěznému dodavateli bude poskytnuta veškerá dostupná stávající projektová dokumentace. Prohlídka vnitřních prostorů bytového domu proběhne až s vybraným projektantem. Zevně je dům k náhledu přístupný veřejnosti.

IV. Místo a způsob podání nabídek

Nabídky se podávají:

- Výhradně prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele.
- Elektronická adresa pro podání nabídek je <https://bohumin.ezak.cz>

Okamžikem podání nabídky je považována doba elektronického převzetí na adrese zadavatele. Zde dodavatel uvede cenu a vloží doklady požadované zadavatelem.

Žádný jiný způsob podání nabídek není přípustný.

V. Lhůta pro podání nabídek

Soutěžní lhůta začíná běžet dnem zveřejnění veřejné zakázky v elektronickém systému E-ZAK a končí dnem pro odevzdání nabídek tj. **14.08.2023 do 09:00 hod.**

VI. Otevírání podaných nabídek

Otevírání elektronických nabídek prostřednictvím elektronického systému E-ZAK proběhne bezodkladně po ukončení lhůty pro podání nabídek za přítomnosti k tomu oprávněných osob zadavatele. Protokol o otevírání nabídek bude poté zveřejněn v elektronickém systému E-ZAK a bude zpřístupněn všem dodavatelům, kteří podali nabídku.

VII. Kritérium a způsob hodnocení

Kritérium pro hodnocení jednotlivých nabídek je **nejnižší nabídková cena včetně DPH**.

Hodnocena bude výše celkové nabídkové ceny za dodání předmětu plnění veřejné zakázky stanovené v nabídce účastníka v Kč včetně DPH.

VIII. Obsah a forma nabídek

Předložená nabídka musí být zpracována v českém jazyce a bude obsahovat:

- a) Vyplněný krycí list nabídky (příloha č.1) opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby
- b) Návrh smlouvy o dílo (příloha č.2), který bude podepsán osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku (popřípadě zmocněncem účastníka, jehož plná moc musí být v nabídce doložena) a opatřen otiskem razítka.
- c) Seznam 3 referenčních projektů obdobného charakteru
- d) Výpis z obchodního rejstříku (pokud je v něm zapsán)
- e) Doklad o oprávnění k podnikání dle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky – pro tuto zakázku projektová činnost ve stavbě nebo projektování elektrických zařízení
- f) Fotokopii dokladu o autorizaci – osvědčení v oboru:
 - technika prostřední staveb, elektrotechnická zařízení
 - elektrotechnika

Dodavatel předloží doklady v kopiích.

IX. Jiné podmínky

- Zadavatel je oprávněn veřejnou zakázku kdykoliv zrušit nebo nevybrat žádného účastníka. Odvolat nebo zrušit veřejnou zakázku je zadavatel oprávněn kdykoliv v průběhu, před zahájením nebo končením výběrového řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu výběrového řízení, změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení a to písemně a všem účastníkům výběrového řízení shodně. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky.
- Dále si zadavatel vyhrazuje možnost přezkoumat a posoudit zpracovanou projektovou dokumentací třetí osobou. Zadavatel si dále vyhrazuje právo pozastavit 10% z celkové ceny dokumentace (vč. DPH) do doby ukončení realizace stavby provedené dle předmětné dokumentace. Pokud však do 12 měsíců po předání dokumentace nebude stavba zahájena, bude pozastavená částka uvolněna.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na přerušení nebo ukončení projekčních prací, pokud se vyskytnou komplikace během provádění díla, které by bránily v pokračování prací na prováděném díle, nebo by byly další práce pro zadavatele neekonomické. V tomto případě zhotovitel není oprávněn pokračovat ve zhotovení díla a je povinen všechny podklady dodané zadavatelem a dosud zhotovené zhotovitelem předat zadavateli. Zadavatel uhradí náklady zhotoviteli z částečného plnění díla.
- Náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel účastníkům nehradí.

X. Vyloučení účastníka zadávacího řízení a zveřejnění oznámení o výběru

Zadavatel si vyhrazuje oznámit vyloučení účastníka zadávacího řízení a zveřejnit oznámení o výběru dodavatele přes elektronický nástroj na adrese <https://bohumin.ezak.cz/> . Oznámení se považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

XI. Odpovědné zadávání

Město Bohumín uplatňuje odpovědné zadávání veřejných zakázek v souladu se svým posláním samosprávného celku, které je vymezeno zejména zákonem č. 128/2000 Sb., Zákon o obcích ve znění pozdějších předpisů. Město Bohumín pečuje o všestranný rozvoj svého území a o potřeby svých občanů a plnění svých úkolů chrání též veřejný zájem, kdy při stanovení zadávacích podmínek zohledňuje sociální a environmentální aspekty dané zakázky, jakož i možnosti inovativních řešení. Zadavatel zohlednil aspekty odpovědného zadávání již v samotném předmětu plnění veřejné zakázky, kterým je vypracování této projektové dokumentace.

Veškerá komunikace bude vedena prostřednictvím elektronického systému E-ZAK.

Ing. Kateřina Pálková v. r.
Vedoucí odboru správy domů

Přílohy ke stažení na profilu zadavatele <https://bohumin.ezak.cz/>

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 – Archivní výkresy s dispozicemi