



MĚSTO BOHUMÍN
MĚSTSKÝ ÚŘAD BOHUMÍN
ODBOR ROZVOJE A INVESTIC
Masarykova 158
735 81 Bohumín

Č. j.: MUBO/43734/2021/INV/SI
Vyřizuje: Ing. Jana Slívová
e-mail: slivova.jana@mubo.cz

V Bohumíně dne 7.10.2021

Výzva k podání nabídky

V souladu se Směrnicí města o zadávání veřejných zakázek v podmínkách města Bohumína Vás vyzýváme k podání nabídky na zpracování dokumentace stavby:

Chodník na ul. Rychvaldská I. a II. etapa, Bohumín

Zadavatel: město Bohumín
Masarykova 158
735 81 Bohumín
zastoupené starostou města Ing. Petrem Víchou

Projektová dokumentace, která je předmětem výzvy bude zpracována v souladu se všemi platnými předpisy, které se vztahují na požadované dílo. V rozsahu dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, dle zákona č. 183/2006 Sb. - stavební zákon a prováděcí vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb v platném znění.

Předmět nabídky

- 1) Zpracování projektové dokumentace v rozsahu:
 - vybudování nového chodníku na ul. Rychvaldské I. etapa – v městské části Záblatí (délka cca 316 m)
 - vybudování nového chodníku na ul. Rychvaldské – II. etapa – v městských částech Záblatí a Skřečůň (délka cca 994 m) včetně přechodu pro chodce (místa pro přecházení)
 - řešení odvodnění chodníku a komunikace pomocí dešťové kanalizace, která nahradí otevřené příkopy v místech umístění chodníku
 - veřejné osvětlení – nové nebo úpravy stávajícího
 - podklady k žádosti o kácení dřevin
- 2) Zaměření dotčeného území v rozsahu nutném pro projektovou činnost.
- 3) Projektová dokumentace pro společné územní rozhodnutí a stavební povolení vč. přechodného a trvalého dopravního značení.
- 4) Plán BOZP.
- 5) Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání společného územního rozhodnutí a stavebního

povolení, zapracování podmínek dotčených orgánů, správců sítí a vlastníků pozemků do projektové dokumentace.

6) Projektová dokumentace pro provedení stavby vč. položkového rozpočtu a soupisu prací.

Jako zadávací podklad pro zpracování ceny je tato výzva a situace se zakreslením budoucího chodníku. Bližší informace k zadání podá Ing. Jana Slívová, odbor rozvoje a investic Městského úřadu v Bohumíně, tel. 596 092 196, slivova.jana@mubo.cz.

Požadavky na zpracování a rozsah dokumentace

- 1) Dokumentace pro vydání společného povolení stavby zpracované v souladu s přílohou č. 8 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění – rozdělená na dvě etapy, ve 2 vyhotoveních v tištěné podobě opatřené autorizačním razítkem a v el. podobě včetně dokladové části. Dokumentace bude projednána s dotčenými orgány, organizacemi, správci inženýrských sítí i vlastníky dotčených nemovitostí a budou doložena jejich kladná písemná vyjádření k povolením i realizaci. Součástí bude i zpracovaný plán BOZP.
- 2) Dokumentace pro provedení stavby bude zpracovaná v souladu s přílohou č. 13 vyhl. č.499/2006 Sb. a rovněž bude obsahovat náležitosti pro výběr zhotovitele stavby dle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a jeho prováděcí vyhlášky č.169/2016 Sb. Bude rozdělena na dvě etapy, součástí budou položkové rozpočty stavby rozdělené pro obě etapy a výkazy výměr vymezující druh, jakost a množství požadovaných prací, dodávek a služeb potřebných ke zhotovení stavby a podrobný popis technické specifikace a požadovaných technických a uživatelských standardů stavby.
Objednatel ve výkazech výměr neakceptuje agregované položky typu "kpl", které obsahují více stavebních prací, které nejdou přesně rozklíčovat.
- 3) Dokumentace pro společné povolení bude předána ve 2 vyhotoveních v tištěné podobě opatřené autorizačním razítkem a v el. podobě včetně dokladové části
- 4) Dokumentace pro provedení stavby a výběr zhotovitele bude předána včetně dokladové části, výkazu výměr a rozpočtu i v el. podobě ve formátu pdf, xls a dwg. V tištěné podobě dokumentace ve 4 vyhotoveních, položkový rozpočet stavby, výkaz výměr a dokladovou část ve 2 vyhotoveních
- 5) V průběhu zpracování dokumentace bude se zadavatelem konzultováno a odsouhlaseno její řešení. O jednáních provede zhotovitel PD zápis.

Doba realizace díla

Počátek plnění zadavatel předpokládá bezprostředně po zadání veřejné zakázky.

Doba plnění dle bodu 1) **do 6 měsíců od uzavření smlouvy** - dílčí termín. Termín je splněn předáním dokumentace vč. všech příloh pro podání žádosti o společné povolení. Případ vzniku překážek nezaviněných zhotovitelem v rámci výkonu inženýrské činnosti je řešen v návrhu smlouvy.

Doba plnění dle bodu 2) **do 2 měsíců ode dne odevzdání bodu 1)** – konečný termín. Termín je splněn odevzdáním DPS včetně rozpočtu a výkazu výměr.

Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky formou textu návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 2 ZD a který je pro účastníka zadávacího řízení závazný. Účastník není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka.

Účastník podáním nabídky na veřejnou zakázku akceptuje zadavatelem zpracovaný návrh smlouvy.

Místo a lhůta pro podání nabídky

Nabídky se podávají výhradně přes elektronický nástroj zadavatele. Adresa pro podání nabídek: <https://bohumin.ezak.cz>. Zde dodavatel uvede cenu a vloží doklady požadované zadavatelem. Soutěžní lhůta počíná běžet dnem zveřejnění veřejné zakázky v elektronickém systému E-ZAK a končí dnem pro odevzdání nabídek tj. **29. 10. 2021 v 10,00 hodin**.

Otevírání elektronických obálek s nabídkami prostřednictvím elektronického systému E-ZAK proběhne bezodkladně po ukončení lhůty pro podání nabídek.

Kritérium pro hodnocení nabídek

Pro zadání veřejné zakázky zadavatel stanovil jako základní kritérium nejnižší nabídkovou cenu včetně DPH.

Obsah nabídky

- 1) vyplněný krycí list (příloha č. 1)
 - * nabídková cena za zpracování dokumentace včetně projednání s příslušnými orgány, organizacemi, správci inženýrských sítí a dotčenými vlastníky pozemků
 - a) dokumentace pro společné povolení dle bodu 1) předmětu díla
 - b) dokumentace pro provádění stavby a výběr zhotovitele dle bodu 2) předmětu díla
- 2) seznam 3 projektovaných stavebních úprav obdobného charakteru
- 3) fotokopie dokladu o oprávnění k podnikání
- 4) fotokopie osvědčení o autorizaci v oboru pozemní nebo dopravní stavby
- 5) návrh smlouvy o dílo (příloha č. 2)

Jiné podmínky

Zadavatel je oprávněn veřejnou zakázku kdykoliv zrušit nebo nevybrat žádného účastníka zadávacího řízení. Odvolat nebo zrušit veřejnou zakázku je zadavatel oprávněn kdykoliv v průběhu, před zahájením nebo ukončením výběrového řízení. Zadavatel si vyhrazuje uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, oznámení o výběru dodavatele i oznámení o zrušení zadávacího řízení. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele v elektronickém systému E-ZAK

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu výběrového řízení, změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení a to prostřednictvím profilu zadavatele. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky. Dále si zadavatel vyhrazuje možnost přezkoumat a posoudit zpracovanou projektovou dokumentací třetí osobou. Náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel účastníkům zadávacího řízení nehradí.

Odpovědné zadávání

Město Bohumín uplatňuje odpovědné zadávání veřejných zakázek v souladu se svým posláním samosprávného celku, které je vymezeno zejména zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů. Město Bohumín pečuje o všestranný rozvoj svého území a o potřeby svých občanů a při plnění svých úkolů chrání též veřejný zájem, kdy při stanovení zadávacích podmínek zohledňuje sociální a environmentální aspekty dané zakázky, jakož i možnosti inovativních řešení.

Zadavatel zohlednil aspekty odpovědného zadávání již v samotném předmětu plnění veřejné zakázky, kterým je vypracování projektové dokumentace na chodník. Vybudování chodníku v dopravně frekventovaném místě přispěje k omezení vzniku dopravních nehod, bezpečnosti chodců a ostatních účastníků silničního provozu.

S ohledem na povahu veřejné zakázky a postavení zadavatele neidentifikoval zadavatel žádná další témata odpovědného zadávání, která by byla v souladu s jeho výše uvedeným posláním, vymezeným účelem veřejné zakázky, jejím předmětem, zásadami přiměřenosti, rovného přístupu a zákazu diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principy účelnosti, hospodárnosti a efektivnosti.

Ing. Jitka Ptošková v. r.
vedoucí odboru rozvoje a investic

Příloha: č.1 - Krycí list nabídky
č.2 - Návrh smlouvy o dílo
č.3 – 3x Situace se zakreslením budoucího chodníku