



MĚSTO BOHUMÍN

Masarykova 158
735 81 Bohumín

Čj.:MUBO/10450/2019/INV/HoJ
V Bohumíně dne 27. března 2019

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace (požadavky a podmínky pro zpracování a podání nabídky)

Oprava střechy a fasády domu č. p. 197 na ul. Drátovenská v Bohumíně

Zadavatel: Město Bohumín

zastoupené starostou Ing. Petrem Víchou
Sídlo: Masarykova 158, 735 81 Bohumín
IČ: 00297569, DIČ: CZ00297569
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Bohumín
Číslo účtu: 1721638359/0800,
tel./fax: 596 092 111/ 596 092 100
Kontaktní osoba: Ing. arch. Jan Hock, referent odboru rozvoje a investic
tel. 596 092 168 [e-mail: hock.jan@mubo.cz](mailto:hock.jan@mubo.cz)
Ing. Jitka Ptošková, vedoucí odboru rozvoje a investic
tel. 596 092 242 [e-mail: ptoskova.jitka@mubo.cz](mailto:ptoskova.jitka@mubo.cz)

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v režimu zakázka malého rozsahu v otevřené výzvě na stavební práce a zveřejněná podle Směrnice města o zadávání veřejných zakázek v podmínkách města Bohumína.

I. Předmět veřejné zakázky

Drátovenská č.p. 197

Bude provedena výměna plechové střešní krytiny, střešních výlezů, ostatních klempířských prvků a výměna hromosvodu. Napadené dřevěné prvky krovu budou po demontáži krytiny střechy nahrazeny. Stávající okna dřevěná zdvojená budou nově plastová. Na fasádě bude oklepana a nově provedena omítka včetně omítky soklu. Mříže v přízemí a stříška nad vstupem budou očištěny a opatřeny novým nátěrem. Trhliny na fasádě budou vyztuženy pomocí helikálních šroubovic s injektáží trhlin speciální maltou.

Podkladem pro zpracování nabídky veřejné zakázky je projektová dokumentace, kterou vypracovala Ing. Vlasta Slívová-PROJEKTOVÁNÍ STAVEBNÍCH KONSTRUKCÍ, Nádražní 75/2923, 702 00 Moravská Ostrava, provozovna: Teslova 1129/2b, Ostrava 702 00, datum zpracování: 11/2018, výkaz výměr a technická specifikace a technické a uživatelské standardy stavby.

Variantní řešení se nepřipouští.

Součástí zpracování nabídky musí být mimo všechny definované činnosti vymezené projektovou dokumentací i následující práce, činnosti a povinnosti:

- Zajištění odborného vedení stavby a odpovědnosti za organizaci postupu prací, dodržování platných norem a příslušných technických předpisů a technických norem.
- Zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla.
- Dodavatel zajistí stálý dozor na stavbě, v domech zveřejní kontakty na zodpovědné osoby.
- Dílo bude prováděno v plně obydleném domě. Práce musí být zabezpečeny a prováděny tak, aby nedošlo k ohrožení bezpečnosti nebo zdraví osob a poškození majetku. Staveniště dodavatele a

skladovaný materiál musí být zabezpečen po celou dobu oprav tak, aby nemohlo dojít ke vstupu nepovolaných osob na staveniště a skládky materiálu.

- Dodavatel si zajistí veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku. Při práci na provádění díla musí být dodržovány bezpečnostní předpisy a nařízení, zákon č. 309/2006 Sb. o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci a vyhl. č. 591/2006 Sb. o požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví na staveništích. Dále je povinen zabezpečit všechna organizační a technická opatření k zajištění požární ochrany při činnostech, u nichž hrozí nebezpečí vzniku požáru.

- Dodavatel si v případě potřeby zajistí dopravní značení k dopravnímu omezení souvisejícím se stavebními pracemi, jeho údržbu, přemísťování a odstranění. Plochy a komunikace používané pro zařízení staveniště, nebo jinak poškozené při provádění stavby, budou uvedené do původního stavu, terén srovnán, zatravněn, opraveny kaverny komunikace do doby předání a převzetí díla objednateli.

- S objednatelem, TDI a AD budou předem průběžně odsouhlasovány materiály a výrobky dodávané na stavbu včetně odsouhlasení výrobní dokumentace.

- Dodavatel zajistí neomezený a bezpečný přístup k bytům v domě.

- Dodavatel si zajistí zařízení staveniště, hygienického zázemí pro všechny zaměstnance dodavatele popř. poddodavatele, zřízení odběrného místa vody, el. energie a jiných zdrojů na vlastní náklady a se samostatným měřením. Napojení na el. energie a vody bude přes podružné měření (stavební rozvaděč, podružný vodoměr). Odběr vody a el. energie v bytech nájemníků se nepřipouští.

- Před zahájením prací dodavatel požádá o vydání rozhodnutí o zvláštním užívání veřejných prostranství po dobu výstavby, který vydá příslušný správní úřad - odbor ŽPaS a dopravy MěÚ Bohumín – pro stavby Města Bohumín na jeho pozemcích jsou poplatky za užívání osvobozeny.

- Dodavatel zajistí ochranu život. prostředí (ochrana dřevin, zákaz spalování jakýkoliv látek).

- Dodavatel si zajistí potřebné vytyčení polohy veškerých podzemních vedení před zahájením prací a prokazatelně seznámí své pracovníky s vytyčením a upozorní na případné odchylky od výkresové dokumentace. Za jejich poškození nese zhotovitel plnou zodpovědnost.

- Veškeré výluky el. energie a vody pro bytový dům způsobené stavební činností musí být minimalizovány, na co nejkratší dobu a předem a včas zhotovitelem oznámeny nájemníkům.

- Dodavatel si zajistí nejnutnějšího zakrytí zařízení objektu z důvodu zaprášení, znečištění a poškození stavební činností. Po ukončení prací bude vždy prováděn úklid staveniště.

- Pracovníci budou dodržovat zákaz kouření v celém bytovém domě.

- Pracovníci budou prokazatelně (doloženo ve stavebním deníku) proškoleni a seznámeni s technologickými pokyny a aplikací materiálu s respektováním pokynů pro dodržení a splnění záručních podmínek ze strany výrobce.

- Zajištění odvozu vybouraných hmot, stavební suti a demontovaného zařízení vzniklých stavební činností a předání oprávněným osobám, které provozují zařízení pro nakládání s odpady. Dodavatel předloží doklady o předání odpadů oprávněné osobě k převímacímu a kolaudačnímu řízení.

- Dodavatel bude dbát na každodenní vyčištění pracoviště, staveniště a dalších prostor využívaných pro stavební činnost. Po celou dobu provádění prací musí být zajištěn bezpečný stav pracovišť na staveništi a v bytech, ve kterých probíhají stavební práce.

- Zajistit umístění výstražných tabulí upozorňujících na zákaz vstupu nepovolaným osobám do prostoru staveniště.

- Zajištění a splnění podmínek vyplývajících ze stavebního povolení, vyjádření dotčených orgánů a organizací, správců sítí a stanovisek doložených v dokladové části zadávací dokumentace.

- Doložení osvědčení o jakosti a kompletnosti použitých materiálů, zařízení a montážních prací, podle zákona č. 22/1997 Sb. o technických požadavcích na výrobky ve znění pozdějších předpisů - prohlášení o shodě, osvědčení, certifikátů a ostatní doklady potřebné k vydání kolaudačního souhlasu.

- Zajištění všech ostatních nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla.

- Doložit zápisy z předání a převzetí od všech správců inženýrských sítí, které budou stavbou dotčeny (zápisem ve stavebním deníku nebo protokolem). Předat zástupci investora projektovou dokumentaci se zakreslením skutečného stavu celého díla, s razítkem a prohlášením zhotovitele, že dílo provedeno v souladu s realizační PD a stavebním povolením ve třech vyhotoveních. Předat návody k údržbě dodaných výrobků.

- Veškeré stavební práce budou prováděny v pracovní dny v době od 7,00 hodin do 18,00 hodin,

rovněž i ve dnech pracovního klidu a svátků, kdy budou omezeny hlučné stavební práce.

Dostupnost a vysvětlení zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je zveřejněna na stránkách města v elektronickém systému E-ZAK dostupném na adrese <https://bohumin.ezak.cz/> (zde jsou k dispozici ke stažení všechny přílohy této výzvy).

Součástí zadávací dokumentace je rovněž výkaz výměr obsahující soupis stavebních prací a dodávek, který stanoví podrobný obsah a rozsah zadávací dokumentace. Veškeré požadavky na dodavatele vyplývající ze zadávací dokumentace, jakož jejich příloh, jsou pro dodavatele závazné a musí být zahrnuty v nabídce účastníka zadávacího řízení.

Další požadavky

Dodavatel je oprávněn plnit veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatelů, za plnění však odpovídá dodavatel jako by plnil zakázku přímo sám. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení před plněním veřejné zakázky předložil seznam poddodavatelů.

Záruka za dílo je stanovena na **60 měsíců** ode dne převzetí díla objednatelem od zhotovitele na základě oboustranně podepsaného protokolu.

II. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Předpokládané zahájení stavby:

červen 2019

Doba plnění:

90 dní od předání staveniště

Termín pro odstranění zařízení staveniště a vyklizení staveniště **do 5 pracovních dnů ode dne předání stavby.**

Harmonogram provádění prací předloží vítězný účastník zadávacího řízení v den předání staveniště.

Splněním díla se rozumí úplné dokončení stavby, vyklizení staveniště, podepsání zápisu o předání a převzetí stavby, předání dokladů a projektové dokumentace dle skutečného stavu provedení díla.

Místo plnění veřejné zakázky: dům č.p. 197 na ul. Drátovenská v Bohumíně

Prohlídka místa plnění: účastníci zadávacího řízení mohou učinit prohlídku místa plnění nezávisle na zadavateli, místo je veřejně přístupné

III. Kvalifikace uchazeče

Profesní kvalifikační předpoklady

Pro prokázání profesní kvalifikace dodavatel předloží:

- výpis z Obchodního rejstříku (pokud je v něm zapsán)
- doklad o oprávnění k podnikání dle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky – pro tuto zakázku s předmětem provádění stavebních prací, jejich změn a odstraňování
- osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby ve smyslu z. 360/1992 Sb., uchazeč veřejné zakázky je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost pro tuto veřejnou zakázku zabezpečuje
- osvědčení o provedení 3 referenčních staveb bytových a občanských staveb, nebo jejich stavebních úprav obdobného charakteru každá s nákladem min. 1,0 mil. bez DPH Kč za posledních

5 let

všechny doklady doložit v kopii

IV. Podmínky pro zpracování nabídky

Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou obsaženy v návrhu smlouvy o dílo, který je *přílohou č. 2* zadávací dokumentace.

Platební podmínky

Zadavatel nebude zhotoviteli poskytovat zálohy. Provedené práce budou hrazeny měsíčně formou dílčích plateb, jejichž výše bude stanovena podle objemu provedených prací a dodávek, a to do výše 90% smluvní ceny díla s tím, že zbývajících 10% smluvní ceny bude uhrazena po převzetí díla objednatel. Pokud se při předání a převzetí díla vyskytnou vady a nedodělky, tak až po jejich úplném odstranění. Splatnost daňových dokladů (faktur) se stanoví na 30 dní.

Technické podmínky

V projektové dokumentaci stavby je popsán souhrn všech technických popisů, které vymezují požadované technické charakteristiky a požadavky na stavební práce a současně dodávky související s těmito stavebními pracemi, jejichž prostřednictvím je předmět veřejné zakázky jednoznačně popsán. V případě, kdy nebylo možné v dokumentaci vymezit popis předmětu dostatečně přesně a srozumitelně, je uvedena specifikace konkrétního výrobku, který určuje technický srovnávací standart dodávky. Zadavatel v takovém případě umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technických obdobných řešení.

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Celková nabídková cena bude zpracována do výkazu výměr (*příloha č.3* zadávací dokumentace)

Ceny uvedené účastníkem zadávacího řízení ve výkazu výměr musí obsahovat všechny náklady související se zhotovením díla, vedlejší náklady související s umístěním stavby, zařízením staveniště a také ostatní náklady související s plněním a zabezpečením definovaných činností v této zadávací dokumentaci.

Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Dojde-li k nesouladu mezi výkazem výměr a projektovou dokumentací, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující výkaz výměr.

Nabídková cena musí být zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění specifikovaného předmětu zakázku ve stanoveném termínu a kvalitě. V návrhu smlouvy o dílo bude uvedena cena v české měně celkem bez DPH.

Doklady prokazující nabídkovou cenu

Účastník prokazuje svoji nabídkovou cenu předložením položkového rozpočtu dle výkazu výměr, který je součástí zadávací dokumentace. Účastník je povinen při jeho oceňování dodržet strukturu a dodržet obsahovou náplň výkazu výměr. Cena za jednotlivé položky, uvedená v tomto rozpočtu, bude závazná pro případné vícepráce nebo méněpráce.

Požadavky na způsob zpracování nabídky

Nabídka a veškeré ostatní údaje budou zpracovány v českém jazyce v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí dokumentace.

Dokumentace a nabídka dodavatele musí být následovně seřazená a musí obsahovat :

- 1) Identifikační údaje dodavatele (krycí list) - vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" (dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace) opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku.
- 2) Návrh smlouvy o dílo (příloha č. 2), který bude podepsán osobou oprávněnou za dodavatele

jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku (popřípadě zmocněncem dodavatele, jehož plná moc musí být v nabídce doložena) a opatřen otiskem razítka.

3) Prokázání kvalifikace podle požadavků uvedených v čl. III. Kvalifikace uchazeče

4) Položkový rozpočet díla v Kč (je nutno dodržet obsahovou náplň jednotlivých položek – výkazu výměr, *příloha č. 3 zadávací dokumentace*).

V. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle její **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**. Hodnocena bude výše celkové nabídkové ceny za dodání předmětu plnění veřejné zakázky stanovené v nabídce uchazeče v Kč bez DPH.

VI. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají výhradně přes elektronický nástroj zadavatele. Nabídky musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Adresa pro podání nabídek: <https://bohumin.ezak.cz/>. Zde dodavatel uvede cenu a vloží doklady požadované zadavatelem. Soutěžní lhůta počíná běžet dnem zveřejnění veřejné zakázky v elektronickém systému E-ZAK a končí dnem pro odevzdání nabídek tj. **29.04.2019 ve 13:00 hod.**

Otevírání elektronických obálek s nabídkami prostřednictvím elektronického systému E-ZAK proběhne bezodkladně po ukončení lhůty pro podání nabídek. Výsledek výběrového řízení bude rovněž zveřejněn přes elektronický nástroj na adrese <https://bohumin.ezak.cz/>.

VII. Ostatní podmínky zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje níže uvedená práva vztahující se k průběhu celého zadávacího řízení:

- právo odmítnout všechny nabídky
- právo zadavatele zrušit zadávací řízení

Ing. Petr Vícha v. r.

starosta města

Přílohy ke stažení na stránkách města <https://bohumin.ezak.cz/>

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 – Výkazy výměr + PD