



MĚSTO BOHUMÍN

Č.j.: MUBO/11439/2021/ORG/SMI
Bohumín, 15.03.2021

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce dle Směrnice o zadávání veřejných zakázek v podmínkách města Bohumína s názvem:

„Oprava sociálních zařízení v prostorách městské policie“

1. Identifikační údaje zadavatele:

město Bohumín

zastoupené: Ing. Petrem Víchou, starostou města
sídlo: Masarykova 158, 735 81 Bohumín
IČO: 00297569
DIČ: CZ-00297569
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Bohumín
číslo účtu: 1721638359/0800
kontaktní osoba: Mgr. Miroslava Šmídová, vedoucí organizačního odboru, tel. 596 092 127, e-mail: smidova.miroslava@mubo.cz

Tato výzva a zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů. Jedná se o zakázku malého rozsahu na stavební práce vypsanou v souladu se Směrnicí pro zadávání veřejných zakázek v podmínkách města Bohumína.

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://bohumin.ezak.cz>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky.

2. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je oprava sociálních zařízení v prostorách městské policie dle dokumentace zpracované Ing. Pavlem Stoklasou z 11/2020. Zadavatel upozorňuje, že dokumentace řeší opravu všech sociálních zařízení, která se v prostorách městské policie nacházejí, ale předmětem této veřejné zakázky je oprava sociálního zařízení č. 2 (prevence kriminality) a č. 3 (sprcha, chodba, WC). Součástí předmětu veřejné zakázky je provedení všech rozvodů potřebných pro napojení sestavy kuchyňské linky, která bude umístěna podél stěny centrální chodby (viz výkresová část), tj. voda + vývody pro stojánkovou baterii, kanalizace – odpad pro dřez, elektro – 3 zásuvky pro elektrické spotřebiče nad úrovní desky a 2 zásuvky pro ledničku a elektrický zásobník vody.

Práce budou probíhat uvnitř funkčního objektu radnice za stálého provozu městské policie

v pracovní dny a po předchozí dohodě také ve dnech pracovního volna. Práce musí být prováděny tak, aby nedošlo k ohrožení bezpečnosti nebo zdraví osob nacházejících se v prostorách městské policie, jakož i k poškození majetku. Po prováděných pracích je zhotovitel povinen vždy provést úklid všech vnitřních i vnějších ploch. Staveniště a skladovaný materiál musí být zabezpečeny tak, aby nemohlo dojít ke vstupu třetích osob na staveniště a skládku materiálu. Odpad vznikající při bouracích pracích a demontovaná zařízení budou řádně tříděny a ukládány do přistaveného kontejneru. Likvidace odpadu bude provedena v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.

Pro provedení stavby budou použity jen takové materiály a výrobky, které zaručují při běžné údržbě požadované vlastnosti po celou dobu předpokládané existence stavby podle § 156 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu. Kvalita použitých materiálů, hmot a výrobků musí být prokázána a doložena při předání a převzetí dokončené stavby. Dílo bude splňovat veškeré předpisy, normy a technické standardy platné při provádění všech stavebních a montážních prací a platné elektrotechnické předpisy a ČSN.

Při stavební činnosti musí být dodržovány předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, předpisy hygienické a požární.

Zadavatel požaduje, aby zhotovitel před zahájením prací předložil časový harmonogram prací k jeho odsouhlasení. Harmonogram musí respektovat technologickou i logickou návaznost jednotlivých pracovních postupů a samostatně funkčních celků.

Zadavatel si vyhrazuje předchozí odsouhlasení všech dodávek spojených s realizací předmětu veřejné zakázky, zejména dlažeb, obkladů, dveří, sanitární techniky, svítidel apod.

Při předání a převzetí předmětu veřejné zakázky dodavatel zadavateli předá tuto listinou dokumentaci v českém jazyce:

- atesty, technické listy, prohlášení o shodě použitého materiálu a výrobků
- návod k užívání a údržbě
- revizní zprávy, doklady o provedených zkouškách
- doklad o likvidaci odpadu
- dokumentaci skutečného provedení ve dvou vyhotoveních.

Variantní řešení zadavatel nepřipouští.

3. Dostupnost zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentace je dostupná na <https://bohumin.ezak.cz>. Součástí zadávací dokumentace je výkaz výměr pro stavební část a elektroinstalaci obsahující soupis prací a dodávek. Veškeré požadavky vyplývající ze zadávací dokumentace jsou pro dodavatele závazné a musí být zahrnuty v nabídce.

Zadavatel upozorňuje, že v případě požadavku na předložení kvalifikačních dokladů a dokumentů v originále nebo úředně ověřené kopii, musí být tyto předloženy výhradně v elektronické podobě.

V elektronické podobě se originály požadovaných dokladů předkládají jako:

- originální elektronický dokument opatřený příslušnými elektronickými podpisy oprávněných osob, nebo
- listinný originál úředně konvertovaný do elektronické podoby prostřednictvím služby CzechPoint, anebo
- odkazem do veřejných rejstříků.

Zadavatel pro úplnost uvádí, že prosté skeny kvalifikačních dokumentů s fyzickými podpisy není možné akceptovat, protože se nejedná o originál ani úředně ověřenou kopii. Originály či

úředně ověřené kopie je nutno doložit ze strany vybraného dodavatele před podpisem smlouvy. **Do nabídky je možno vložit prostou kopii.**

Pro plné využití všech možností elektronického nástroje je nezbytné provést a dokončit registraci dodavatele.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://bohumin.ezak.cz/manual2/ezak-manual-dodavatele-pdf>. Bližší podmínky a informace ohledně elektronického podávání nabídek, včetně kontaktu na uživatelskou podporu provozovatele elektronického nástroje, jsou k dispozici na webové adrese <https://bohumin.ezak.cz>.

4. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky:

Předpokládaný termín zahájení díla:

20. dubna 2021

Termín předání dokončeného díla včetně vyklizení staveniště: **30. června 2021**

Místem plnění veřejné zakázky je budova A radnice, prostory městské policie, Masarykova 158, Bohumín.

Splněním dodávky se rozumí úplné dokončení stavby, její vyklizení a podepsání zápisu o předání a převzetí ze strany zadavatele včetně předání dokumentace dle bodu 2 této výzvy.

5. Prohlídka místa plnění:

Prohlídka místa plnění bude probíhat po předchozí telefonické dohodě s ředitelem městské policie (tel. 596 092 284) **ve dnech 22. – 24.03.2021 vždy v době od 09.00 do 11.00 hodin.**

6. Požadavky na kvalifikaci uchazeče:

Profesní kvalifikační předpoklady:

Pro prokázání profesních kvalifikačních předpokladů uchazeč předloží **prostou kopii:**

- **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán,
- **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tj. příslušné živnostenské oprávnění nebo výpis z živnostenského rejstříku.

Technické kvalifikační předpoklady:

- **seznam min. 3 staveb obdobného charakteru** (obklady, dlažby, rozvody ZTI, ÚT, elektro) realizovaných v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení, každá s min. nákladem 500 tis. Kč bez DPH s uvedením údajů o objednateli (název/obchodní firma, sídlo, kontaktní osoba, telefon, e-mail).

Před uzavřením smlouvy je zadavatel oprávněn vyžádat si od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

7. Obchodní a platební podmínky:

Obchodní podmínky:

Zadavatel pro plnění předmětné zakázky stanovuje obchodní podmínky formou smlouvy o dílo, která je přílohou č. 2 zadávací dokumentace. Uchazeč není oprávněn měnit znění jednotlivých ustanovení návrhu smlouvy, takovéto úpravy jsou důvodem k jeho vyloučení. V závazném znění návrhu smlouvy uchazeč doplní pouze údaje označené v textu.

Platební podmínky:

Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohu. Předmět veřejné zakázky bude uhrazen až po jeho předání bez vad a nedodělků. Pokud se při předání a převzetí vyskytnou na předmětu plnění vady a nedodělky, úhrada proběhne až po jejich úplném odstranění. Splatnost daňového dokladu (faktura) se stanoví na 30 dnů od jeho doručení objednateli.

Záruční podmínky:

Zadavatel požaduje záruční lhůtu na dílo min. 60 měsíců. Záruční lhůta pro dodávky zařízení, na něž výrobce těchto zařízení vystavuje samostatný záruční list, se sjednává v délce lhůty poskytnuté výrobcem, nejméně však v délce 24 měsíců.

8. Kritéria hodnocení:

Kritériem pro hodnocení jednotlivých nabídek je **ekonomická výhodnost nabídek**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH. Hodnocena bude výše celkové nabídkové ceny za plnění předmětu veřejné zakázky stanovené v nabídce uchazeče v Kč bez DPH.

9. Požadavky na zpracování nabídky uchazeče, obsah nabídek

- nabídka a veškeré ostatní dokumenty musí být zpracovány v českém jazyce,
- nabídka musí být podána elektronicky a musí být opatřena identifikačními údaji uchazeče,
- nabídka bude obsahovat krycí list nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace), opatřený podpisem osoby oprávněné za uchazeče jednat a podepisovat (popřípadě zmocněncem uchazeče, jehož plná moc musí být v nabídce doložena),
- nabídka bude obsahovat návrh smlouvy o dílo (příloha č. 2 zadávací dokumentace), který bude podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat (popřípadě zmocněncem uchazeče, jehož plná moc musí být v nabídce doložena),
- nabídka bude obsahovat doklady prokazující splnění kvalifikace,
- nabídka bude obsahovat výkazy výměr (příloha č. 5 zadávací dokumentace).

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:

- nabídková cena bude uvedena **v krycím listu nabídky** (příloha č. 1 zadávací dokumentace) v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a celková nabídková cena včetně DPH a **dále v elektronickém nástroji E-ZAK** vyplněním stanoveného kritéria. V ceně musí být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky. Uchazeč je povinen zahrnout do ceny veškeré předpokládané náklady na komplexní realizaci díla včetně dokladů k přejímacímu řízení (dopravu, přípravu, provoz a demontáž stavení, poplatky, vedlejší náklady, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem, revize, dokumentací skutečného provedení ve dvou vyhotoveních apod.)
- celková nabídková cena bude uvedena **v návrhu smlouvy o dílo** (příloha č. 2 zadávací dokumentace) v české měně v členění: cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH
- celková nabídková cena bude rozpracovaná **do výkazů výměr** (příloha č. 5 zadávací dokumentace), které jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Ceny za jednotlivé položky uvedené v těchto výkazech jsou závazné pro případné vícepráce nebo méněpráce.

10. Způsob a místo podání nabídky, otevírání nabídek:

Nabídky musí být podány elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://bohumin.ezak.cz>). Soutěžní lhůta počíná běžet dnem zveřejnění veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK a končí dnem podání nabídek tj. **12. dubna 2021 v 10.00 hodin**.

Písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení v elektronickém nástroji.

Otevírání elektronických nabídek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK proběhne bezodkladně po ukončení lhůty pro podání nabídek. Výsledek výběrového řízení bude zveřejněn všem uchazečům, kteří podali nabídku, přes elektronický nástroj na adrese <https://bohumin.ezak.cz/>.

11. Zadávací lhůta:

Uchazeč je svou nabídkou vázán do 30.04.2021.

12. Odpovědné zadávání:

Zadavatel v zadávacích podmínkách posoudil povinnost dodržování zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací s ohledem na povahu a smysl zadávané veřejné zakázky. Požadavky na sociálně a environmentálně odpovědné zadávání jsou uvedeny v této výzvě, smlouvě o dílo a v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

13. Ostatní podmínky:

Zadavatel je oprávněn veřejnou zakázku kdykoliv zrušit nebo nevybrat žádného uchazeče.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel nehradí náklady uchazečů spojené se zpracováním nabídek.

Ing. Petr Vícha v.r.
starosta

Příloha č. 1 - krycí list nabídky

Příloha č. 2 - návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 - zásady sociálně a environmentálně odpovědného zadávání

Příloha č. 4 - PD

Příloha č. 5 - výkazy výměr

Pozn. Kompletní zadávací dokumentace je ke stažení na <https://bohumin.ezak.cz>